



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 15 del 20-01-2024

Registro generale n. 46

Oggetto: *NATALE 2023 - LIQUIDAZIONE FATTURA DELL'ASSOCIAZIONE TATA MY LIFE PER L'EVENTO "TOUR DI BABBO NATALE".-*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE SETTORE IV SERVIZIO

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42».

Richiamati:

- il Decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore – Servizi Generali e di Comunità – Servizio II ;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 con ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 - 2026" Approvazione
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 12.12.2023 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) -Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000). Approvazione.
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 06.06.2023 di "Aggiornamento" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" (PIAO) e successive modifiche e integrazioni, in corso di aggiornamento;

Premesso che con DD. IV Settore n. 225 (RG n. 785) del 04.12.2023 è stata impegnata la somma di €

1.952,00 (compreso iva 22%) per l'organizzazione dell'evento "Tour di Babbo Natale", in occasione delle passate festività natalizie, individuando quale creditore l'associazione Tata My Life, con sede a Giulianova, via Colledoro 15/B – **CIG ZDF3DDDB6D**;

Vista la fattura elettronica n. 2 del 16.01.2024, acquisita agli atti in data 18.01.2024 al prot. n. 2785, per un importo complessivo pari a € 1.952,00 (di cui € 352,00 quale Iva da versare all'Erario), emessa dall'associazione/ditta in oggetto;

Preso atto

- che la fattura è stata vistata per la puntuale esecuzione della prestazione richiesta e per la congruità della somma addebitata dalla dipendente Rosella Iezzi competente alla verifica dell'esecuzione delle prestazioni contrattualizzate;
- che la stessa dipendente nei termini di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/ 2023 non ha fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi rispetto al destinatario del provvedimento di che trattasi;

Dato atto che il sistema dello split payment, previsto dall'art. 1 – comma 629 - Legge 190 del 23/12/2014, prevede che la fattura debba riportare "Operazione soggetta a split payment - secondo cui quindi il cedente non incassa l'IVA, ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR 633/1972, ma è l'acquirente che è obbligato al versamento all'Agenzia delle Entrate";

Dare atto che la **Decisione di esecuzione (UE) 2023/1552** del Consiglio Ue, **pubblicata il 27 luglio nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea**, ha autorizzato l'Italia a prorogare l'applicazione della misura speciale dello split payment (scissione dei pagamenti) dell'IVA, con effetti **dal 1° luglio 2023**;

Ritenuto di dover regolarizzare contabilmente il pagamento degli importi sopra indicati, liquidando il dovuto e autorizzando l'ufficio finanziario all'emissione dei mandati di pagamento a norma degli articoli 184 e 185 del TUEL;

Visti

- la dichiarazione con la quale il legale rappresentante dichiara che l'associazione non ha personale dipendente e, pertanto, è esonerata dalla presentazione del DURC;
- il modello di tracciabilità finanziaria agli atti del fascicolo del gestionale Halley;

Rilevato che ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n.203 del 06.06.2023 (aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.) nella Sezione 2 è contenuto il PTPCT 2023 / 2025, e nell'allegato B del PIAO Sezione PTPC 2023/2025 il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificato con codice di processo **P219 "LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE"**, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, individuata secondo la Classificazione ANAC in Area D 5 "Esecuzione contratti", sono pesati a **rischio BASSO**; per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:

- Rispetto delle Direttive interne e delle circolari del RPC;
- Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_ del _18.12.2020: il rup proponente l'atto non ha segnalato situazioni di conflitto di interesse e il responsabile del provvedimento finale con la sottoscrizione del provvedimento assevera di non essere in conflitto di interesse con il destinatario dell'atto;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;

- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi alla data del 31.12.2023 è Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR, ed è in corso l'individuazione del nuovo DPO;

Visti

- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento Comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15/02/2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

DISPONE

- 1) Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e ss.mm.ii;
- 2) Di liquidare e pagare la fattura elettronica n. 2 del 16.01.2024, acquisita agli atti in data 18.01.2024 al prot. n. 2785, per un importo complessivo pari a € 1.952,00 (di cui € 352,00 quale iva da versare all'Erario), emessa dall' associazione Tata My Life, con sede a Giulianova, via Colledoro 15/B , per l'organizzazione dell'evento "Tour di Babbo Natale", in occasione delle passate festività natalizie;
- 3) Di imputare la spesa pari a € 1.952,00 al capitolo 1036 **SPESE SPETTAC. MANIFESTAZ. CULT. RICREAT. SPORTIVE** - codice 05.02-1.03.01.02.999 (imp. 711/2023);
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ovvero in amministrazione trasparente sottosezione di primo livello provvedimenti sottosezione di secondo livello provvedimenti amministrativi dei dirigenti;
- 5) Di rendere noto che il Responsabile del Procedimento è la dipendente Rosella Iezzi;
- 6) Di trasmettere per quanto di competenza la presente liquidazione al responsabile del Servizio Finanziario per il riscontro/controllo amministrativo, contabile e fiscale.

SEGRETARIO GENERALE

IV SETTORE

Raffaella D'Egidio

IL

DIRIGENTE

Dott.ssa